

Wir sind, gemeinsam mit unserer Tochter IVM – Intelligent Value Management GmbH, ein modernes IT & Management Consulting Unternehmen mit Tradition und Erfahrung. Für verschiedenste spannende **Digitalisierungs-, IoT und Business Analytics-Projekte in der Privatwirtschaft sowie im öffentlichen Sektor** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams

Business Solution Architect (m/w)

Trainee / Junior Consultant

Voll- oder Teilzeit

Standort Dornbirn, Innsbruck, Wien

Deine neuen Herausforderungen

- Mitarbeit in abwechslungsreichen, spannenden und innovativen Digitalisierungsprojekten der öffentlichen Verwaltung und der Privatwirtschaft
- Du begleitest gemeinsam mit erfahrenen Consultants unsere Kunden in folgenden Projektthemen von der Entstehung der Anforderung über das fachliche Konzept bis zum Go-Live der technischen Lösung
 - ERP-Beratung
 - BI & Data Warehousing (SAP BI & IBM Cognos)
 - IoT, Industrie 4.0, Digitalisierung
 - IT-Architekturmanagement
 - Dashboard-Entwicklung, Reporting- und Planungslösungen, App-Entwicklung und Programmierung
- Du arbeitest mit modernsten SAP-Technologien wie S/4HANA, BW/4HANA, Leonardo, Predictive Analytics
- Deine Arbeitsinhalte richten sich nach deinen Stärken, für deine persönliche Entfaltung ist genügend Raum
- Zusätzlich kannst du dich im Rahmen von Forschungs- und Entwicklungsprojekten verwirklichen und durch die Vermittlung der Projektergebnisse, mittels unseres bewährten coachingorientierten Ansatzes, unsere Kunden und KollegInnen weiterentwickeln.

Das bringst du mit

- Studium der Informatik / Wirtschaftsinformatik / Wirtschaftswissenschaften
- Gute betriebswirtschaftliche Kenntnisse und gutes Verständnis für technologische Zusammenhänge
- Praktische Erfahrung von SAP-BW/BO oder SAP ERP von Vorteil
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Hohe Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe, Lern- und Einsatzbereitschaft
- Reisebereitschaft vorwiegend in Österreich und Deutschland

Wir bieten dir

- Neue Herausforderung in einem jungen, dynamischen Team
- Vielseitiges multidisziplinäres Team mit hilfsbereiten Kolleginnen und Kollegen
- Erfolgreiches, innovatives und wachsendes Unternehmen mit starken Partnerschaften sowie nationalem und internationalem Fokus
- Optimale Gestaltungsmöglichkeiten und -freiheiten der eigenen Tätigkeit (Gleitzeitvereinbarung – freie Zeiteinteilung, Home-Office-Möglichkeit, Gestaltungsfreiheit bei Projekten, etc.)
- Ausgezeichnete persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten (Fortbildungen, Workshops, etc.)

Das monatliche Grundgehalt richtet sich nach deinen Qualifikationen. Die Bereitschaft zur Überbezahlung ist gegeben.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Adeline Fischer, MSc

Office Management

✉ office@verwaltungsmanagement.at